

Algemene voorwaarden Ingrid van Hal | Projectmanagement en advies

Definities

In deze algemene voorwaarden worden onderstaande termen met de daarnaast genoemde betekenis gebruikt, tenzij anders is aangegeven.

Opdrachtgever:	natuurlijk persoon of rechtspersoon aan wie Opdrachtnemer een aanbod tot het verlenen van diensten heeft gedaan. De wederpartij van Ingrid van Hal Projectmanagement en advies
Opdrachtnemer:	Ingrid van Hal Projectmanagement en advies (<i>hierna aan te duiden als opdrachtnemer</i>)
Dag:	onder een dag wordt en kalenderdag verstaan
Overeenkomst/ opdracht:	de opdracht in onderling overleg tussen opdrachtgever en opdrachtnemer te bepalen werkzaamheden die door de opdrachtnemer verricht moeten worden en de voorwaarden waaronder dit moet gebeuren. Die vastgelegd zijn in een getekende offerte of getekende schriftelijke bevestiging van opdracht middels een overeenkomst.

1. Algemeen

- 1.1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle diensten, betaald en gratis, die de opdrachtnemer aanbiedt op welke wijze dan ook. Door gebruik van een of meerdere diensten accepteert u deze algemene voorwaarden.
- 1.2. Deze algemene voorwaarden gelden voor zowel voorbereidende als uitvoerende diensten.
- 1.3. Als er afwijkende algemene voorwaarden van toepassing zijn dan worden deze vooraf aan de opdrachtnemer ter beschikking gesteld.

2. Offerte en overeenkomst

- 2.1. Alle in de offerte genoemde aanbiedingen van opdrachtnemer zijn vrijblijvend, tenzij nadrukkelijk anders is overeengekomen.
- 2.2. Alle afspraken tussen de opdrachtnemer en de opdrachtgever voor een overeenkomst worden schriftelijk/elektronisch vastgelegd en bevestigd in de overeenkomst: algemene modelovereenkomst | geen werkgeversgezag van de Belastingdienst onder nummer 9052124269-1 | 26-05-2021.
- 2.3. De overeenkomst komt tot stand op het moment van schriftelijke aanvaarding door de opdrachtgever aan de opdrachtnemer en het voldoen aan de daarbij gestelde voorwaarden.
- 2.4. De opdrachtgever garandeert de juistheid van de verstrekte gegevens tijdens de overeenkomst. De opdrachtgever draagt de volle en volledige verantwoordelijkheid voor de eventuele gevolgen die direct of indirect voortvloeien uit onjuiste of te laat verstrekte gegevens.

3. Tarieven

- 3.1. Alle offertes die door de opdrachtnemer worden uitgebracht zijn vrijblijvend (zowel qua prijs als qua inhoud) en vervallen na 30 dagen.
- 3.2. De opdrachtnemer hanteert een vastgesteld uurtarief in euro's, exclusief btw.
- 3.3. Andere kosten zoals reis- en (on)kosten worden los vermeld.
- 3.4. Gedurende de geldigheidsduur van de overeenkomst zullen er geen prijswijzigingen plaatsvinden. Met uitzondering van eventuele wettelijke wijzigingen in bijvoorbeeld btw-tarieven.

4. Uitvoering van de opdracht

- 4.1. Opdrachtgever verstrekt opdrachtnemer tijdig alle documenten en informatie die nodig zijn voor een goede uitvoering van de opdracht.
- 4.2. Opdrachtnemer spant zich naar besten kunnen in om de opdracht zo goed mogelijk uit te voeren. Zij is evenwel slechts verplicht tot het uitvoeren van de werkzaamheden die uitdrukkelijk zijn vermeld in de overeenkomst.
- 4.3. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade die is ontstaan doordat zij is uitgegaan van door opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens.

5. Wijziging van de opdracht

- 5.1. Mochten er zich in het kader van de opdracht omstandigheden voordoen die bij de start van de opdracht niet waren voorzien, dan zal in onderling overleg en in goede harmonie naar een oplossing worden gezocht, zoals bijvoorbeeld aanpassing van de opdracht.
- 5.2. Bij wijziging van de opdracht zullen aangepaste en nieuwe condities schriftelijk toegevoegd worden aan de oorspronkelijke opdracht en daarmee één geheel vormen.

6. Onuitvoerbaarheid van de opdracht

- 6.1. Indien één van de partijen wordt getroffen door een situatie van overmacht zal deze daarvan onmiddellijk mededeling doen aan de andere partij. Partijen zullen in overleg tot een redelijke oplossing trachten te komen.

7. Vertrouwelijkheid en geheimhouding

- 7.1. De opdrachtnemer is verplicht tot geheimhouding van alle informatie en gegevens van opdrachtgever jegens derden. Zij zal in het kader van de opdracht alle voorzorgsmaatregelen nemen ter bescherming van de belangen van de opdrachtgever. Evenzo zal de opdrachtgever, zonder instemming van opdrachtnemer, aan derden geen mededelingen doen over de aanpak, werkwijze en rapportages van opdrachtnemer.
- 7.2. Indien op grond van een wettelijke bepaling of een rechterlijke uitspraak de opdrachtnemer gehouden is vertrouwelijke informatie aan door de wet of de bevoegde rechter erkend of toegestaan recht van verschoning, dan is de opdrachtnemer niet gehouden tot schadevergoeding of schadeloosstelling.

8. Duur en beëindiging

- 8.1. De duur van de dienstverlening zoals vastgelegd in de overeenkomst tussen de opdrachtgever en opdrachtnemer kan met wederzijds goedvinden schriftelijk/ elektronisch worden beëindigd of verlengd worden.
- 8.2. Duur van het opzegtermijn is zoals aangegeven in de overeenkomst.
- 8.3. Het beëindigen van de overeenkomst laat onverlet dat de financiële verplichtingen van de overeenkomst nog steeds dienen te worden nagekomen.

9. Betalingsvoorwaarden

- 9.1. Facturatie vindt plaats volgens overeengekomen betalingsvoorwaarden. De volgende betalingsregeling is van toepassing: betaling binnen 14 dagen na factuurdatum.
- 9.2. De opdrachtgever heeft de plicht om onjuistheden in de verstrekte of vermelde betalingsgegevens te melden aan de opdrachtnemer.
- 9.3. Indien de opdrachtgever niet tijdig aan zijn betalingsverplichtingen voldoet is de opdrachtgever van rechtswege in verzuim en behoudt de opdrachtnemer het recht de uitvoering van de overeenkomst met direct ingang stop te zetten.
- 9.4. Indien de opdrachtgever niet tijdig aan zijn betalingsverplichtingen voldoet wordt deze middels een herinnering nog 7 dagen in staat gesteld om alsnog aan zijn verplichtingen te voldoen.
- 9.5. Bij uitblijvende betaling behoudt de opdrachtnemer zich het recht voor om de wettelijke rente in rekening te brengen en eveneens de gemaakte buitenrechtelijke incassokosten in rekening te brengen.
- 9.6. Eventuele bezwaren rondom de factuur dient de opdrachtgever binnen 7 dagen na het ontvangen van de factuur schriftelijk kenbaar te maken bij de opdrachtnemer.

10. Aansprakelijkheid:

- 10.1. Opdrachtnemer aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor schade ontstaan (direct of indirect) door of in verband met de door haar verrichte dienstverlening.
- 10.2. De aansprakelijkheid van de opdrachtnemer is beperkt tot de factuurwaarde van de opdracht en uitsluitend voor het deel waar de aansprakelijkheid betrekking op heeft.
- 10.3. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor directe en/of indirecte schade die de opdrachtgever lijdt als gevolg van beslissingen of handelingen genomen naar aanleiding van de projectmanagement en advies werkzaamheden. De opdrachtgever blijft ten alle tijden zelf verantwoordelijk voor zijn/haar handelen en gemaakte keuzes.
- 10.4. Elke aansprakelijkheid van de opdrachtnemer voor bedrijfsschade, andere indirecte schade en/of gevolgschade is nadrukkelijk uitgesloten.

11. Klachtenregeling:

- 11.1. Eventuele klachten over de uitgevoerde dienstverlening dienen door de opdrachtgever binnen 14 dagen na het ontstaan van de klacht schriftelijk te worden kenbaar gemaakt bij de opdrachtnemer.
- 11.2. Ingediende klachten worden binnen een termijn van 14 dagen, na ontvangst van de klacht, beantwoord door de opdrachtnemer.
- 11.3. Het indienen van een klacht geeft de opdrachtgever niet het recht zijn verplichtingen geheel of gedeeltelijk op te schorten.
- 11.4. Indien een klacht een langere verwerkingstijd vereist ontvangt de opdrachtgever binnen 14 dagen bevestigd van ontvangst van de klacht en een indicatie van de tijdslijn waarop een meer inhoudelijke reactie verwacht wordt.

12. Geschillen:

- 12.1. Een geschil is aanwezig indien één van de partijen schriftelijk aan de wederpartij heeft kenbaar maakt onder opgave van hetgeen naar het oordeel van die partij het onderwerp van geschil is.
- 12.2. Op de overeenkomsten tussen de opdrachtnemer en opdrachtgevers, waarop deze algemene voorwaarden betrekking hebben, is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
- 12.3. Eventuele geschillen tussen de opdrachtgever en opdrachtnemer zullen voorgelegd worden aan de bevoegde rechter van de Rechtbank te Breda.